

«Намира апа» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ КЕЗЕКТІ ОТЫРЫСЫ.

ХАТТАМА №1

Өткізілген уақыты: 29 тамыз 2023 жыл

Тақырыбы: Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығы.

Мақсаты: Балабақшада оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру.

Төрайымы: Г.Темирова

Хатшысы: А.Сапахова

Қатысқандар саны– 10

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Педагогикалық кеңестің құрамын бекіту, хатшысын сайлау.
2. Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындылары
3. Нормативтік құқықтық құжаттар. (Әдістемелік нұсқау-хат, стандартпен бағдарлама, Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі)
4. «Намира апа» бала-бақшасының **2023-2024** оқу жылының жылдық жоспарымен таныстыру және бекіту.
5. Балабақшадағы топтардың жасына қарай оқу қызметінің кестесін, күн тәртібін, балалармен жұмыс жоспарларын бекіту.
6. Аттестаттау комиссиясының құрамын сайлау, бекіту. Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын бекіту. Жауапты әдіскер
7. Көмекті қажет ететін жас мамандарды анықтап тәлімгер тәрбиешілерді бекіту.
8. Топтарға жауапты тәрбиешілерді бекіту. Жауапты әдіскер
9. Көрме. Топтардың оқу жылына дайындығы. Жауапты Әдіскер, топ тәрбиешілері

1. ТЫҢДАЛДЫ:

Балабақша меңгерушісі педагогтерді жаңа оқу жылының басталуымен құттықтай отырып, күн тәртібінде қаралатын мәселелермен таныстырды. Сондай-ақ педагогикалық кеңестің құрамын бекіту керектігін айтты. Педагогикалық кеңестің құрамына білім беру ұйымының басшысы (төраға), әдіскер, педагогтар, тәрбиешілер, психолог кіретіндігін айтты. Сонымен қатар, педагогикалық кеңестің өз құрамынан 1 жылдық мерзімге хатшы сайлау керектігін айта отырып 2022-2023 оқу жылында педагогикалық кеңестің хатшысы болып А.Сапахова сайланғандығын естеріне түсіріп өтті.

ШЕШІМ:

1. Педагогикалық кеңестің құрамына: балабақшаның меңгерушісі (төраға), әдіскер, ,музыка жетекшісі, , тәрбиешілер бекітілсін.
2. Педагогикалық кеңестің хатшысы болып А.Сапахова сайлансын.

2. ТЫҢДАЛДЫ:

Күн тәртібінде қаралатын екінші мәселе бойынша балабақша меңгерушісі жазғы сауықтыру шынықтыру бойынша өтілген іс- шаралар топтарда қанағаттанарлық деп танылсын. Балалардың дене бітімі жақсы дамуы үшін, спорттық шараларды жиірек өткізілсін.

3. ТЫҢДАЛДЫ:

Күн тәртібінде қаралатын үшінші мәселе Нормативтік құқықтық құжаттар. (Әдістемелік нұсқау-хат, стандартпен бағдарлама, Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі) балабақша әдіскері А.Сапахова «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі
«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары
Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары
Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары
Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары
Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары
Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары
Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары
Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары
Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар
Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы
Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесі Педагогикалық әдеп қағидалары жайлы қысқаша түрде түсіндіріп өтті.

3. ТЫҢДАЛДЫ:

Күн тәртібінде қаралатын төртінші мәселе бойынша балабақша меңгерушісі жылдық жоспардың бөлімімен, жасалу принципімен, балабақшаның жұмыс бағыты, мақсат, міндетімен таныстырып өтті.

Тәрбиешілер келелі мәселесі және өз білімдерін көтеру бойынша жұмыс бағыттарын биылғы оқу жылының міндеттемесіне сәйкестендіріп өзгертіп алғандығын айтып әр тәрбиешінің келелі мәселесіне жеке-жеке тоқталып өтті.

1. СӨЗ СӨЙЛЕГЕН:

Әдіскер жылдық жоспарда барлық педагогтің жоспарды жүзеге асыру рөлі, ұйымның мақсат-міндеттері, іс-әрекет және қызмет түрлерін іске асыру қызметі және іс-шараларды өткізетін жауапты адамдар нақты көрсетілген. Сол себепті менің ойымша бекітуге болады деп ойлаймын деп өз ойын түйіндеді.

2. СӨЗ СӨЙЛЕГЕН:

Тәрбиеші 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспарының барлық бөлімі нақты көрсетілген. Сондай-ақ балабақшаның жұмысын жетілдіруге және балабақшаның жаңа оқу жылына алған мақсат, міндеттерін шешуге бағытталған.

3. СӨЗ СӨЙЛЕГЕН:

Жылдық жоспарды бекіту үшін дауысқа салайық деп ұсыныс жасады. 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспарының бекітілуін бірауыздан қолдады.

4. СӨЗ СӨЙЛЕГЕН:

Әдіскер 2023-2024 оқу жылына құрылған оқу жоспары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 381 бұйрығына сәйкес құрылып, осының негізінде ұйымдастырылған оқу қызметінің жүктемесі жасалғандығын айтты.

ШЕШІМ:

1. 2023-2024 оқу жылының жылдық міндеттемесімен, жылдық жоспарымен таныстырылып бекітілді. Жылдық жоспар негізінде ай сайын айлық жоспар жасалынып, жоспарланған іс-шаралар уақытылы өткізілсін.

2. Жас топтарына сәйкес құрылған оқу жоспары, күн тәртібі, оқу іс-әрекетінің жүктемелік кестесі және перспективтік жоспары талданып бекітілді. Ұйымдастырылған оқу іс-әрекеті бекітілген циклограмма мен жүктемеге, перспективтік жоспарға сәйкес жүргізілсін. Жауапты топ тәрбиешілері. Орындалу мерзімі оқу жылы барысында.

5. Балалардың даму мониторингін қамтамасыз ету мақсатында жүргізілетін индикатор жылына үш рет қыркүйек, ақпан және мамыр айында жүргізілсін. Индикатор жүргізу барысында дидактикалық материалдар мен құралдар қолданылсын. Жауапты әдіскер және топ тәрбиешілері. Орындалу мерзімі қыркүйек 2023ж, ақпан, мамыр 2024ж.

5 ТЫҢДАЛДЫ: әдіскер .

Әдіскер А.Сапахова мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына (Қ.Р.Үкіметінің 2022 жылғы «11» маусымдағы №917 жарлығы 1-қосымшасы) сай Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы әзірленгендігін айтты. Бұл бағдарламаның мақсаты мектеп жасына дейінгі балалардың жас ерекшеліктері мен жеке мүмкіндіктеріне сәйкес білім, білік және дағдыларын, рухани-адамгершілік құндылықтарын қалыптастыру, «Мәңгілік ел» жалпыұлттық идеясына негізделген жалпыадамзаттық құндылықтарға, ұлтжандылыққа және толеранттылыққа тәрбиелеу. Міндеттері баланың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды қамтамасыз ететін заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны құру; мектепке дейінгі білім берудің сабақтастық және үздіксіздік ұстанымдарын қамтамасыз ету; балалардың дене, зияткерлік, адамгершілік, эстетикалық, коммуникативтік дамуына бағытталған білім беру салаларын кіріктіру; әр жас топтарында бағдарлама материалының мазмұнын игеру бойынша мониторинг ұйымдастыру; мектепке дейінгі ұйым мен отбасының өзара ықпалдастығы, ата-аналар қауымдастығының қажеттілігін қанағаттандыру болып табылады. Бағдарламаның ерекшелігі барлық білім беру саласы бойынша бірінші және екінші жарты жылдықта балаға нені үйрету керектігі нақты көрсетілген. Аталған бағдарлама меншік нысанына қарамастан, мектепке дейінгі ұйымдардың барлық түрлері мен типтеріне ұсынылады. Сондықтан биылғы оқу жылында осы бағдарламаны қолданамыз. Бұл бағдарламамен жұмыс істеу сіздерден үлкен жауапкершілікті талап етеді. Сондықтан әр тәрбиешіге бағдарламаны алып қай жаста бала нені меңгеру керек екендігін толық оқып білу керек деп сөзін аяқтады.

1.СӨЗ СӨЙЛЕГЕН

Мемлекеттік білім стандарты деңгейінде оқыту үрдісін ұйымдастыру педагогикалық технологияны ендіруді міндеттейді. Сондықтан оқу-тәрбие үрдісінде инновациялық әдіс - тәсілдерді енгізу балалардың білуге деген қызығушылығын, талпынысын арттырып, өз бетімен ізденуге, шығармашылық еңбек етуге жол салады. Сол себепті кез-келген педагог өз іс-тәжірибесінде түрлі педагогикалық технологиялар мен әдіс-тәсілдерді қолданады. Осы мәселе бойынша өз пікірлеріңізді ортаға салсаңыздар дер сөз кезегін тәрбиешілерге берді.

Барлық тәрбиеші әдіскер ұсынысын қабылдады.

ШЕШІМ:

3. Оқыту-тәрбиелеу процесінде тәрбиешілер Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 03 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын, «Дамыта оқыту», «Тәй-тәй», ӨТШТ, ақпараттық-коммуникативтік технологияларын қолдансын. Жауапты топ тәрбиешілері. Орындалу мерзімі оқу жылы барысында

6. ТЫҢДАЛДЫ:

Балабақша меңгерушісі 2023-2024 оқу жылына аттестаттау комиссиясының құрамын сайлап бекіту керектігін айтты. Педагог қызметкер мен оларға теңестірілген тұлғаларды модератор дан сарапшылыққа аттестаттаудан өткізу үшін білім беру ұйымдарында аттестаттау комиссиялары құрылады. Аттестаттау комиссиясының құрамына аттестаттау комиссиясының төрағасы, төраға

орынбасары, аттестаттау комиссиясының хатшысы және мүшелері енгізіледі. Аттестаттау комиссиясына неғұрлым тәжірибелі педагог қызметкерлері кіреді. Аттестаттау комиссиясының мүшелері тақ саннан тұрады. Сол себепті біз биылғы оқу жылына бестен кем тұрмайтын аттестаттау комиссиясын сайлауымыз керек. Енді осы сұрақ бойынша пікірлеріңізді ортаға салсаңыздар.

1.СӨЗ СӨЙЛЕГЕН:

Аттестаттау комиссиясының төрайымы ретінде білім беру ұйымының басшысы сайланады. Сондықтан аттестаттау комиссиясының төрайымы болып, мүшелері ретінде жоғары, бірінші санатты тәжірибелі тәрбиешілер сайлауды ұсынамын деп сөзін аяқтады.

ШЕШІМ:

1.Аттестаттау комиссиясының төрайымы болып балабақша меңгерушісі Г.Темирова , төрайымының орынбасары әдіскер, мүшелері болып тәрбиешілер сайлансын. Комиссия құрамы аттестаттау комиссиясының жоспарына сәйкес жұмыстарды атқарсын.

7.ТЫҢДАЛДЫ:

Күн тәртібінде қаралатын мәселе көмекті қажет ететін жас мамандарды анықтап тәлімгер тәрбиешілерді бекітуге тоқталды.. Сол себепті, тәлімгер тәрбиеші бекітілу керек деп ойлаймын. Осы туралы ойларыңызды айтсаңыздар.

ШЕШІМ:

Аға тәрбиеші А.Досыбаева тәлімгер тәрбиеші болып тәрбиешілерге бекітілсін. Тәлімгер тәрбиешінің жас маманмен жұмыс жоспары құрылып, балабақшаның әдіскер кабинетіне тапсырылсын. Жауапты әдіскер

8.ТЫҢДАЛДЫ:

Сегізінші мәселе бойынша балабақша меңгерушісі топтарға жауапты тәрбиешілерді бекітті.

ШЕШІМ:

Оқу жылы барысында дамыту орталықтарында барлық білім беру дағдылары бойынша көрнекіліктер мен құралдар толықтырылып, топ бөлмелері жыл мезгіліне байланысты безендірілсін. Жауапты топ тәрбиешілері.

Педагогикалық кеңес төрайымы:
Хатшы



«Намира апа» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ КЕЗЕКТІ ОТЫРЫСЫ.

ХАТТАМА №2

Өткізілген уақыты: 31 қазан 2023 жыл

Түрі: сұрақ-жауап

Тақырыбы: Балалардың тілдік қатынасын жан-жақты дамытуда көркем шығарманы қолдану.

Мақсаты: Педагогтердің оқу-тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру іс-әрекетінің тиімділігін арттыру, біліктілігін жетілдіру.

Түрі: сұрақ -жауап ойыны

Қатысқандар саны– 10

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Өткен пед кеңес шешімінің орындалуы.
2. Баланың даму деңгейінің көрсеткіші.
3. Баяндама: «Ойын арқылы балалардың тілін дамыту.»
4. «Алтын күз» мерекелік ертеңгілігін, ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерін талқылау.

1.ТЫҢДАЛДЫ: Меңгеруші өз сөзінде №1 педагогикалық кеңесте:

1. 2023-2024 оқу жылының жылдық міндеттемесімен, жылдық жоспарымен таныстырылып бекітілді. Жылдық жоспар негізінде ай сайын айлық жоспар жасалынып, жоспарланған іс-шаралар уақытылы өткізілсін;
2. Жас топтарына сәйкес құрылған оқу жоспары, күн тәртібі, оқу қызметінің жүктемелік кестесі және перспективтік жоспары талданып бекітілді. Ұйымдастырылған оқу қызметі бекітілген оқу жоспары мен жүктемеге, перспективтік жоспарға сәйкес жүргізілсін;
3. Балалардың даму мониторингін қамтамасыз ету мақсатында жүргізілетін индикатор жылына үш рет қыркүйек, қаңтар және мамыр айында жүргізілсін. Индикатор жүргізу барысында дидактикалық материалдар мен құралдар қолданылсын;
4. Оқыту-тәрбиелеу процесінде тәрбиешілер Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы, «Дамыта оқыту», «Тәй-тәй», ӨТШТ, ақпараттық-коммуникативтік технологияларын қолдансын;
5. Аттестаттау комиссиясының құрамы аттестаттау комиссиясының жоспарына сәйкес жұмыстарды атқарсын деп шешім қабылданған болатын. Осыған байланысты қандай жұмыстар атқарылды, №1 педагогикалық кеңестің шешімі толықтай орындалды ма деп сұрақ қойды. Бұл сұраққа балабақша әдіскері жауап берді.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕН: әдіскер.

Жылдық жоспардың негізінде қыркүйек, қазан айларына айлық жоспарлар құрылып, балабақша қызметкерлері сол жоспарға сәйкес жұмыс жүргізді. Жылдық жоспарға қарай тақырыптық оқу қызметі, ата-аналарға кеңес, тәрбиешілерге арналған семинар, о, балалар жұмысынан көрме, №1 өндірістік отырыс, топтық және жалпы ата-аналар жиналысы әдістемелік отырыс, қарттар күніне орай тақырыптық сабақ „Баяндама: мақсатында ашық оқу қызметі өткізілді. Күнделікті аурудың алдын алу шараларын жүргізу, балалардың серуенде ұзақ болуын қадағалау, топтарда температураны қатаң сақтау, сүзгі жүргізу, балабақша қызметкерлері және ата-аналар арасында санитарлық ағарту жұмыстарын жүргізу, топтардағы ауа режимін ұйымдастыруын қадағалау, баланы далада таза ауада қабылдау, ертеңгілік жаттығуды таза ауада ұйымдастыру, тыныс алу жаттығуларын, ұйқыдан кейінгі жаттығуды ұйымдастыру, балабақша айналасындағы денсаулық жолақшаларымен жүру, қимыл-қозғалыс ойындарын ұйымдастыру, таза ауадағы серуенді ұйымдастыру, серуен кезінде қимылды ойындарды ұйымдастыру, ауа, күн ваннасын қабылдау, массажды кілемшелерде, қырлы тақталарда жалаңаяқ жүру, мәдени-гигиеналық машықтарды қалыптастыру, балабақша ауласын түскен жапырақтардан тазарту жұмыстары ұйымдастырылды. Сондай-ақ жеке сұрақтар қойылды. Оқыту-тәрбиелеу процесінде тәрбиешілер Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын, «Дамыта оқыту», «Тәй-тәй», ӨТШТ, ақпараттық-коммуникативтік технологияларын қолдану үстінде. Аттестаттау комиссиясының құрамы аттестаттау комиссиясының жоспарына сәйкес жұмыстарды атқарып жатыр.

ШЕШІМ:

№1 педагогикалық кеңестің шешімі орындалды деп есептелінсін.

2 ТЫҢДАЛДЫ: Әдіскер баланың даму деңгейінің көрсеткішіне тоқталды. Қыркүйек айында айлық жоспарға сәйкес баланың даму деңгейін анықтау мақсатында барлық топтарда индикатор жүргізілген болатын. Бұл бастапқы индикатор. Индикатор жүргізбес бұрын тәрбиешілермен бірігіп отырып Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы «27» тамыз № 348 бұйрығымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын» негізге ала отырып бес білім дағдысы бойынша сұрақтар құрдық. Индикатор жүргізгендегі негізгі мақсатымыз баланың даму деңгейі қандай соны анықтау болды. Әрине, балабақшаға бұрыннан келіп жүрген балалардың даму деңгейі тұрақты.

ШЕШІМ:

Баланың даму деңгейін анықтау мақсатында жүргізілген индикатор қорытындысының негізінде барлық топ балаларымен бес білім беру саласы бойынша түзету жұмыстары жүргізілсін. Баланың жеке даму траекториясының болжамын жасау парағын негізге ала отырып әр баламен жеке жұмыс жүргізілсін. Жауапты барлық топ тәрбиешілері. Орындалу мерзімі 2023 жылдың қыркүйек, 2024 жылдың ақпан, мамыр айлары.

3 ТЫҢДАЛДЫ:

Қазан айының айлық жоспарына сәйкес балабақшаның негізгі міндетін шешу мақсатында «Ойын арқылы балалардың тілін дамыту.» тәрбиеші Ескараева Г баяндама оқыды. **Шешім:**

Көркем әдебиет ұйымдастырылған оқу қызметінде ауыз әдебиетін пайдалана білді және баланың сөйлеу тілін, қарым-қатынас мәдениетін дамыту бойынша жұмыстар жүргізді. Балалар өздерінің жеке ерекшеліктері мен қабілеттеріне қарай белсенділік таныта білді.

Тәрбиешілердің «Ойын арқылы балалардың тілін дамыту» міндетін шешу мақсатында оқылған баяндама қанағаттанарлық деп есептелінсін. Осы міндетті шешуге байланысты басқа да жұмыстарды жүргізу жалғастырылсын.

4 ТЫҢДАЛДЫ: Әдіскер

Балабақшада 26-27 қазан күндері “Берекелі Алтын күз” атты ертеңгілік аталып өтілді. Ертеңгілікте балабақша тәрбиеленушілері әсем тақпақтары мен ән- күйлерін өз өнерлерін паш етті сонымен қатар балалар күзгі сән үлгілерін көрсетті. Тәрбиешілер жоғарғы деңгейде ертеңгілікті өткізді. Балабақша ата-аналары күзгі көрмеге белсене атсалысты. Балабақшаға деген жылы лебіздерін білдіре отырып алғыстарын айтты.

ШЕШІМ: Балалардың жас ерекшеліктеріне, жеке қабілеттерін ескере отырып ұйымдастырылған ертеңгілік топ топтарда қанағаттанарлық деп танылсын.



Педагогикалық кеңес төрайымы:

Хатшы:

«Намира апа» БӨБЕКЖАЙ БАЛАБАҚШАСЫ
№ 3 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСІНІҢ КЕЗЕКТІ ОТЫРЫСЫ.

Өткізілгін уақыты: 18.01.2024 жыл

Түрі: дәстүрлі

Тақырыбы: 2023-2024 оқу жылының жарты жылдық есебі

Мақсаты: Баланың денсаулығын нығайту, ағзаны шынықтыру, ерік-жігерінің белсенділігін, дербестігін қалыптастыру. гигиеналық тазалық шараларын, күн тәртібін орындап, қимыл-қозғалыс белсенділігін арттыру.

Қатысқандар саны: 18

Күн тәртібінде:

1. №2 Педагогикалық кеңестің шешімінің орындалуы. Меңгеруші
2. Баяндама: “Ата-анамен байланыс- жемісті қызмет негізі”
3. Аралық мониторинг қорытындысы бойынша
4. “Жаңа жыл” мерекелік ертеңгілігін талқылау.

Қаралды

1. ТЫҢДАЛДЫ:

Бірінші мәселе бойынша балабақша меңгерушісі №2 педагогикалық кеңестің шешімінің орындалуы туралы айтты. №2 педагогикалық кеңестің шешімі негізінде қайта ретке келтіруге берілген «Балауса», «Қарлығаш» топтарының құжаттары бойынша, «Балапан» тобы құжаттары ретке келтірілген, ал, «Қарлығаш» тобының құжаттары ретке келтірілмеген. Берілген ескертуді ескермегені үшін «Қарлығаш» тобының тәрбиешілеріне ескерту айтылды.

ШЕШІМІ:

1. №2 педагогикалық кеңестің шешімі орындалды деп есептелінсін.

2. ТЫҢДАЛДЫ

Екінші мәселе бойынша, “Ата-анамен байланыс жемісті қызмет негізі” тақырыбында балабақша тәрбиешісі А.Шаменова оқып шықты.

ШЕШІМІ:

Баяндама қанағаттанарлық деп танылсын.

3. ТЫҢДАЛДЫ:

Үшінші мәселе бойынша, педагогтардың 2023-2024 оқу жылындағы жарты жылдық есебі тыңдалды. Онда педагогтар 2023 жылдың қыркүйек айынан бастап 2024 жылдың ақпан айына дейінгі аралықта өткен ашық ұйымдастырылған оқу қызметі мен ертеңгіліктеріне, ата-аналар жиналысы мен топтағы бала санының мәліметтеріне тоқталды. Тәрбиеленушілердің аралық мониторинг көрсеткіш деңгейі жақсы екендігіне айтып өтті.

аға тәрбиеші 2023-2024 оқу жылындағы аралық мониторинг қорытындысын айтты.

ШЕШІМІ:

1.2023-2024 оқу жылындағы педагогтардың жарты жылдық есебі және аралық мониторинг есебі қанағаттанарлық деп есептелінсін. «Қарлығаш» тобының жиынтық есебі қайта есептелінсін.

2. Қыркүйек, қаңтар айындағы салыстырмалы көрсеткішті ескере отырып, тәрбиешілер мамыр айында балалар өз кезеңіндегі құзыреттілікті меңгеру деңгейін көрсетуге жұмыс жасауын қадағалау аға тәрбиешіге жүктелсін.

4. ТЫҢДАЛДЫ

Төртінші мәселе бойынша Балабақша әдіскері А.Сапахова “Жаңа жыл” ертеңгілікгіне барлық топ тәрбиешілеріні дайындықтары кем екендігін атап өтті . Балабақша тәрбиешілері жаңа жыл ертеңгілігінде жіберген оқылықтарды түзетуге сөз берді. Балабақша акт зал безендіруі жоғары деңгейде жасақталған.

ШЕШІМІ:

1.Аталған оқылықтар жедел түрде түзетілсін.

Педагогикалық кеңестің төрайымы  Ф.Темирова
Хатшы  А.Сапахова



«Намира апа» БӨБЕКЖАЙ БАЛАБАҚШАСЫ

№4 Педагогикалық кеңес

Өткізілгін уақыты:

Түрі: дәстүрлі

Тақырыбы: Педагогтардың жұмысына сараптама

Мақсаты: оқу жылында педагогтардың жұмысына сараптама жасау, циклограммада кеткен қателіктерінің себебін анықтау, оқу жылының қорытынды есебіне дайындық жасау.

Қатысқандар саны: 12

Күн тәртібі:

1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімдерін орындалуының есебі
2. Баяндама тақырыбы: «Балабақшадағы балалар іс-әрекетінің негізі - ойын» аттестатталушы педагогтардың жетістіктері.
3. Наурыз мерекесіндегі ертеңгіліктермен ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерін талдау.
4. Ересек топтарда дамытушы ойындарды қолдану деңгейін бақылау.
5. Өткен ашық сабақтарды талқылау

Қаралды

1. ТЫҢДАЛДЫ:

Бірінші мәселе бойынша балабақша меңгерушісі №3 педагогикалық кеңестің шешімінің орындалуы туралы айтты. Ол бойынша, балабақша психологы педагогтардың мінез құлқын анықтау мақсатында жүргізген тренингінің қорытындысы бойынша жұмыс жүргізіп жатқанын айтты.

Балабақша медбикесі өз уақытында балалардың қызылшаға қарсы вакцинаны алғаны жөнінде ақпарат берді.

Барлық топтар өздеріне тиесілі көрнекіліктерді А3 форматта жасап өткізді. «Қарлығаш» тобына жүктелген «Дене шынықтыру» блоктарының көрнекілігіне ескертулер айтылып, толықтыру тапсырмасы берілді.

ШЕШІМІ:

1. Көрнекілік жасау барысында ескерту айтылған топтар сәуірдің айының соңына дейін толықтыру жұмыстары жасалсын.
6. **2. ТЫҢДАЛДЫ:**

Екінші мәселе бойынша, балабақша әдіскері «Балабақшадағы балалар іс-әрекетінің негізі - ойын» атты баяндама оқыды. Баяндамаға пікір алмасу болды.

ШЕШІМІ:

1. Баяндама тақырыбы: «Балабақшадағы балалар іс-әрекетінің негізі - ойын» оқыды.

7. 3.ТЫҢДАЛДЫ:

Үшінші мәселе бойынша, балабақша әдіскері педагогтардың құжаттарын тексерілді. Наурыз мерекесіндегі ертеңгіліктермен ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерін талдау жасалды. Мерекелік іс шарадағы кемшіліктер тоқталып өтілді. Олар «Қарлығаш», «Балауса», «Балапан» топтарының тәрбиешілері.

ШЕШІМІ:

1. Мерекелік іс шарадағы ескерту айтылған топтарға келесі мерекеде қайталанбайды.

4.ТЫҢДАЛДЫ:

Төртінші мәселе бойынша, балабақша тәрбиешісі Ж.Мырзабасиевасөйледі ересек топта дамытушы ойындарды қолдану деңгейін бақылау жүргізу қолға алдық. Ересек топта жаңа бағытта ойындарды пайдалану арқылы дамытуды іске асырамыз.

тәрбиешілердің, психологтың, логопедтің, медбикелердің тәжірибесі арқылы ақылдасып, ересек топтарда дамытушы ойындарды қолдану деңгейін бақылау жүргізіледі.

ШЕШІМІ:

1. №4 педагогикалық кеңеске берілген тапсырмаларға жауапты адамдар жүйелі түрде орындасын.

5.ТЫҢДАЛДЫ:

Бесінші мәселе бойынша, өткен ашық сабақтарды талқылау жүргізілді. Ашық сабақтардың кемшіліктерге ескертулер берілді.

ШЕШІМІ:


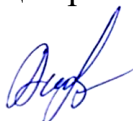
1. Еңбасты мәселе бала денсаулығының жақсы қалыптасуы мәселесі екендігін ескере отырып, айтылып өтілген кенестерді әрбір оқу қызметінде қолданылуы талап етілсін.
2. Денсаулықты нығайту мақсатында түрлі спорттық сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру қолға алынсын.

Жас мамандардың ашық оқу қызметіне қатысуы қадағалансын.

Педагогикалық кеңестің төрайымы:



Хатшы:

«Намира апа» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ

№5 Педагогикалық кеңес

Өткізілген уақыты: 29.05.2024 ж

Түрі: дәстүрлі

Тақырыбы: Біржылдық жұмыстың қорытындысы.

Мақсаты: балабақша бойынша атқарылған жұмыстардың қорытынды есебін тыңдау

Қатысқандар саны: 20

Күн тәртібінде:

1. №4 педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы.
2. Тәрбиешілердің, психологтың, логопедтің, медбикелердің 2023-2024 оқу жылының қорытынды есебі
3. Балалардың мектепке дайындығының психологиялық және әлеуметтік көрсеткіштері
4. 2023-2024 оқу жылының мониторинг қорытынды есебін тыңдау.
5. Топ құжаттарының орындалу жүйесін бақылау қорытындысы
6. Әр түрлі мәселелер:
 - Ағымдағы жөндеу жұмыстары
 - Жазғы сауықтыру іс-шаралары

Қаралды

1. ТЫҢДАЛДЫ:

Балабақша меңгерушісі педагогтардың педагогикалық кеңеске қатысқан педагогтарды қадағалап, күн тәртібімен таныстырды.

1. СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Балабақша әдіскері №4 педагогикалық кеңестің шешімінің орындалуы бойынша есеп берді. Онда топ тәрбиешілеріне жүктелген көрнекіліктерді жасау бойынша тапсырманың орындалғанын, байқауында орын алған педагогтардың алғыс хатпен марапатталғанын, циклограммаға ескерту айтылған топтардың түзету жұмыстарын жүргізгенін айтты.

1. ШЕШІМІ:

1. №4 педагогикалық кеңестің шешімі орындалды деп есептелінсін.

2. ТЫҢДАЛДЫ:

Екінші мәселе бойынша барлық топтың тәрбиешілері, психолог, логопед, медбике

2023-2024 оқу жылында жүргізген жұмыстары бойынша қорытынды есеп берді. Тәрбиешілері топтатағы бала саны, ұлты туралы ақпарат берді. Тәрбиешінің өздерінің жұмыс жасаған бағдарламасын айта келе, ай сайынғы мерекелік іс-шараларға тоқталды. Қыркүйек айында білім күніне орай тәрбие сағатын, ата-аналар жиналысын өткен. Қазан айында тіл мерекесіне, ұстаздар күніне орай тәрбие сағатын, алтын күз мерекелік ертеңгілік өткен. Қараша айында балабақшаның жылдық жоспары бойынша, ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерін өткен. Желтоқсан айында тәуелсіздік мерекесіне орай ашық тәрбие сағатын, жаңа жыл мерекесінің ертеңгілігін өткізген. Наурыз айында аналар мерекесіне орай ертеңгілік және қазақтың төл жааңа жылын барлық топ атап өткенін айтты. Сәуір айында ғарышкерлер мерекесін, мамыр айында достық мерекесін, Отан қорғаушылар күні мен жеңіс күнін атап өткенін айтты. Ал, ересек топтары мамыр айында балабақшамен байланыс жоспары бойынша, кіріктірілген қорытынды оқу қызметін және балабақшамен қоштасу кешін өткізгенін айтты.

Әрбір топтың жоспарларына сәйкес ата-аналар жиналысы өтіп, онда қаралған және шешімін тапқан мәселелерді атап өтті.

Балабақша логопеді өзінің жылдық жоспарына сәйкес тіл кемістігі бар балалармен жүргізілген жұмыс пен жылдың соңына қарай көрсеткен нәтижелерін айтты.

Шешімі: Балабақша педагогтарының 2023-2024 оқу жылындағы қорытынды есебі тыңдалсын.

3.ТЫҢДАЛДЫ:

Балабақша психологы өзінің жоспарына сәйкес балалармен, педагогтармен және ата-аналармен жүргізген жұмыс жоспарының қорытындысын айта келе, ересек топ балаларының мектепке дайындық деңгейінің тест қорытындысымен таныстырды. Ол тесттің қорытындысы бойынша, «Көгершін» тобының 8 баласы жоғары білім деңгейін, 5 баласы орта білім деңгейін көрсетті. «Балауса» тобының 6 баласы жоғары білім деңгейін, 6 баласы орта білім деңгейін, 2 баласы ортадан төмен білім деңгейін, 2 баласы төмен білім деңгейін көрсетті. «Қарлығаш» тобының 9 баласы орта білім деңгейін, 3 баласы орта білім деңгейін, 2 баласы ортадан төмен білім деңгейін көрсетті. «Жұлдыз» тобының 14 баласы жоғары білім деңгейін, 8 баласы орта білім деңгейін көрсеткенін айтты.

Шешімі: Ересек топ балаларының мектепке психологиялық дайындығы жайында кеткен олқылықтар ескеріліп, алдағы уақытта сол тұрғыда жұмыс жасалсын.

4.ТЫҢДАЛДЫ:

Төртінші мәселе бойынша, балабақша әдіскері 2023-2024 оқу жылының мониторинг қорытынды есебін айтты.

Шешімі: Балалардың жас ерекшелігіне сәйкес алынған мониторинг қорытындысы қанағаттанарлық деп есептелінсін.

5.ТЫҢДАЛДЫ:

Топ құжаттарының орындалу жүйесі бойынша балалақша әдіскері сөйледі. Онда

барлық топтардың құжаттары тексеріліп өткізілгені туралы және ол құжаттар арнайы құрылған комиссиямен сарапталып құжатжайға тапсырылатынын айтты.

Шешімі: Арнайы құрылған комиссиясының тексеруімен құжаттар құжатжайға өткізілсін.

6. ТЫҢДАЛДЫ:

Әр түрлі мәселелер бойынша, балабақшаның жаз маусымында жасалатын іс-шаралар жоспары анықталып, жаз мезгіліндегі ағымдық жөндеу жұмыстары жайында айтылды.

Балабақша әдіскері жаз мезгіліне әдіскер тарапынан жасалатын жоспарда қарастырылған мәселелермен таныстырды. Ол жоспар маусым, шілде, тамыз айларына жасалып, меңгерушімен бекітілгенін айтты. Ал, тәрбиешілерге арналған жаздық циклограмма журналына тапсырыс берілгенін айтты.

Ағымдық жөндеу жұмыстары бойынша балабақша меңгерушісі сөз сөйледі. Онда биылғы жылғы жөндеу жұмыстары шілденің алғашқы 1-2 аптасы аралығында жүргізілетінін айтты. Сондай-ақ, тәрбиешілерге алдағы оқу жылында ауысатын топтарына жөндеу жұмысын жасау ұсынысын тастады. Тәрбиешілер бір ауыздан келісті.

Шешімі:

1. Жазғы сауықтыру шараларының жоспары бекітіліп, педагогтармен таныстырылсын.
2. Балабақша ғимаратындағы ағымдық жөндеу жұмыстарының жүруін шаруашылық меңгерушісі қадағаласын.



Педагогикалық кеңестің төрайымы

Хатшы